



ŘÁD STRAVOVACÍ KOMISE

při Základní škole PERUC

Čl. 1 – Úvodní ustanovení

Ředitel Základní školy PERUC stanovuje základní podmínky fungování stravovací komise při školní jídelně v Základní škole PERUC (dále jen „škola“).

Čl. 2 – Funkce stravovací komise

Stravovací komise (dále jen „komise“) slouží jako prostředník mezi strážníky, školní jídelnou a vedením školy.

Reprezentuje požadavky a přání co nejširší řady strážníků, popř. jejich zákonných zástupců. Její členové shromažďují podněty od všech strážníků a předávají je na společných zasedáních komise.

Všichni strážníci jsou oprávněni se na členy komise obracet se svými připomínkami e-mailem.

Čl. 3 – Činnost stravovací komise

- sleduje způsob a kvalitu vydávané stravy
- sleduje kvalitu, pestrost a dodržování jídelníčku
- dbá na úroveň kultury stravování a přináší podněty k výzdobě školní jídelny
- členové komise mají právo požádat zaměstnance školní jídelny o degustační porci
- členové komise mají právo vstupovat do prostor kuchyně.
- sleduje výdej stravy v prostorách, ve kterých mají právo se pohybovat strážníci
- kontroly se musí účastnit minimálně dva členové stravovací komise.
- komise se sejde minimálně 2x za pololetí
- z každého jednání bude vyhotoven zápis, se kterým budou seznámeni všichni členové stravovací komise, vedení školy, vedoucí školní jídelny a kuchařky

Čl. 4 – Členové stravovací komise

Členové komise:

- jeden zástupce vedení školy
- jeden zástupce za zřizovatele
- max. dva zástupci zaměstnanců ZŠ
- max. dva zástupci rodičů (zákonných zástupců) žáků za 1. stupeň
- max. dva zástupci rodičů (zákonných zástupců) žáků za 2. stupeň
- všichni zaměstnanci školní jídelny

Čl. 5 – Pravidla fungování komise

Orgány komise jsou stanoveny následovně: předseda komise, zástupci školní jídelny a ostatní členové komise.

První zasedání komise svolává ředitel školy, všechna další svolává předseda komise.

Na prvním zasedání dojde k volbě předsedy komise (každý ze členů má jeden hlas).



Předseda komise si na prvním zasedání shromáždí e-maily, popř. telefonní čísla od všech členů komise pro kontakt do budoucna.

Zasedání komise probíhá zpravidla ve školní jídelně.

Z každého zasedání komise pořídí předseda komise záznam z jednání. Vyplněný záznam z jednání poté předseda komise předá neprodleně řediteli školy a vedoucí školní jídelny v kopii. Ta záznamy z jednání vyvěšuje na nástěnku školní jídelny. Ředitel školy zveřejní záznam na webových stránkách školy v sekci „stravovací komise“.

Členové komise jsou v komisi na základě dobrovolnosti a nemají volené funkční období (zaměstnanci školní jídelny a vedení školy jsou členy komise vždy). Pokud dojde k dobrovolnému odchodu člena komise, bude nahrazen novým členem. Při dlouhodobé nemoci člena komise či jiných významných událostech, má povinnost sehnat náhradu předseda komise.

Čl. 6 – Závěrečná ujednání

O jiných zde neuvedených náležitostech vždy rozhoduje v souladu s platnou legislativou ředitel školy.

Ředitel školy má právo kdykoliv zrušit stravovací komisi a tím ukončit její činnost.

Tento dokument nabývá platnosti dne 1. 11. 2023

Mgr. Tomáš Hosnedl

ředitel školy